



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER
PER AFFIDAMENTO SERVIZI/FORNITURE A MEZZO DI PROCEDURA
NEGOZIATA**

**per importo pari o superiore a 40.000,00 euro e fino alle soglie comunitarie
ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016**

	ELEMENTI	NOTE
1	Intestazione: Ente e autorità che emana il provvedimento e tipo di provvedimento	
2	Oggetto Indica in sintesi il contenuto del provvedimento e la famiglia di appartenenza. Indicazione del CIG o dell'eventuale CUP	
3	Indicazione decreto di conferimento dell'incarico dirigenziale ricoperto	
4	Riferimento all'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi di tutti i firmatari dell'atto, con riferimento alle prescrizioni del codice di comportamento e della legge anticorruzione.	
5	Riferimenti di diritto: -D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (art. 192, etc.); -D.lgs. n. 118/2011; -D.lgs. 50/2016: - art. 32, comma 2; - art. 36, comma 2, lett. b) per affidamento di: • servizi /forniture di importo pari o superiore a 40.000 ed inferiore alle soglie comunitarie ex art. 35 del D.lgs. n. 50/2016; - art. 37, comma 2 - Regolamento interno in materia di contratti pubblici; - -Regolamento contabilità; - Protocollo di legalità	
6	Indicazione estremi deliberazione di approvazione del DUP, del Bilancio di Previsione, o indicazione eventuale sussistenza regime esercizio provvisorio	
7	Indicazione estremi deliberazione di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione	
8	Motivazione in merito alla natura e alle finalità pubbliche del bene/servizio da acquisire	Indicazione relativa all' interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione del servizio o fornitura oggetto dell'affidamento. (cfr. Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs. n. 56/2017,



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

		con delibera del Consiglio n. 206 del 1/03/2018 – par. 5.2. e 4.1.2)
9	Indicazione delle caratteristiche dei beni, dei servizi, che si intendono acquistare Richiamo a: - Programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016; - al rispetto della previsione di cui all'art. 1, comma 513 della legge di stabilità per l'anno 2016 (art. 21, comma 6 del D.lgs. n. 50/2016) nelle ipotesi di acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività .	(cfr. Linee Guida ANAC n. 4, par. 5.2 e 4.1.2)
10	Indicazione: • dell'importo massimo stimato dell'affidamento, in osservanza dei criteri fissati dall'art. 35 del D.lgs. n. 50/2017; • della eventuale suddivisione in lotti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 51 del D.lgs. n. 50/2016, • della relativa copertura finanziaria.	(cfr. Linee Guida ANAC n. 4, par. 5.2 e 4.1.2) In particolare, al fine di evitare l'artificioso frazionamento dell'appalto, si richiama l'attenzione sulla corretta definizione del fabbisogno dell'Ente in relazione all'oggetto dell'appalto, specialmente nei casi di ripartizione in lotti, contestuali o successivi, o di ripetizione dell'affidamento nel tempo (cfr. Linee guida ANAC par. 2.1)
11	Indicazione della procedura che si intende seguire con sintetica indicazione delle ragioni, anche con espresso riferimento al rispetto delle previsioni di cui: - all'art. art. 26, comma 3 della L. n. 488/99, ed all'art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 (obbligo di ricorso alle convenzioni CONSIP); - all'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, (obbligo di ricorso al MEPA); - all'art. 1, comma 512 della L. n. 208/2015 (obbligo ricorso esclusivo al MEPA per acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività)	(cfr. Linee Guida ANAC n. 4, par. 5.2 e 4.1.2) Formule da inserire nell'atto a seconda del caso: - se non vi è alcuna convenzione Consip attiva in materia: <i>“dato atto che si procede autonomamente in quanto al momento dell'indizione della procedura di approvvigionamento non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c. 1 della L. n. 488/99, né accordi quadro aventi ad oggetto ben/servizi</i>



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

	<i>comparabili con quelli oggetto della presente procedura”;</i> -in caso di motivata urgenza, ai
--	--



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

	sensi dell'art. 9, comma 3 bis del D.L. n. 66/2014, come modificato dall'art. 1, comma 421 della Legge di Bilancio per il 2017: <i>“dato atto che si procede allo svolgimento di autonoma procedura di acquisto diretta alla stipula di un contratto avente durata e misura strettamente necessaria, per motivi di urgenza derivanti da....(indicazione delle ragioni dell'urgenza), con espressa clausola risolutiva nel caso della disponibilità della detta convenzione”</i> - oppure se è attiva una convenzione Consip ma non si intende utilizzarla e si procede all' acquisto autonomo, con la stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria: <i>“dato atto che il presente affidamento è effettuato nel rispetto dell'obbligo previsto dal comma 3 dell'articolo 26 della L. n. 488/99 e successive modificazioni, in quanto il/i bene/i (oppure, il/i servizio/i) è (sono) acquisito/i a condizioni prezzo – qualità più vantaggiosi di quelle di cui alla convenzione Consip “...” sottoscritta in data, che ha ad oggetto prodotti (o servizi) comparabili con quello/i di cui alla presente determinazione</i> <i>oppure, a condizioni prezzo – qualità non superiori a quelle di cui alla convenzione Consip “...” sottoscritta in data ..., che ha ad oggetto prodotto/i (o servizio/i) comparabile/i con quello/i di cui alla presente determinazione)”;</i>
--	--



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

- **se non sono attivi bandi** per la
categoria merceologica oggetto
dell'appalto **sul MEPA:**
“dare atto che non sono attivi



		<i>bandi per la categoria merceologica oggetto dell'appalto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione".</i> In quest'ultimo caso si evidenzia che qualora la tipologia di bene / servizio sia prevista nel Capitolato Tecnico di uno dei Bandi del Mercato Elettronico ma non ci sono a catalogo offerte relative da parte dei fornitori, occorre previamente verificare la disponibilità del bene da acquisire attraverso la RDO ai fornitori abilitati al bando. Qualora i fornitori invitati non presentino offerta, si potrà espletare un'autonoma procedura di gara.
12	Indicazione dei criteri che saranno utilizzati per la selezione degli operatori economici da invitare alla procedura (previe indagini di mercato o tramite consultazione di elenchi di operatori economici , es albo telematico dei fornitori) o anche con specifico riferimento al rispetto del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti. In proposito si rammenta il rispetto dell'obbligo di segretezza dell'elenco degli operatori economici invitati, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016	(cfr. Linee Guida ANAC n. 4,– par. 5, 5.2 e 4.1.2) I criteri di selezione degli operatori da invitare devono essere <i>“oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e nel rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza”</i> (cfr. Linee Guida ANAC n. 4,– par. 5.2.1) Per le modalità di svolgimento delle indagini di mercato confronta Linee Guida ANAC n. 4,– par. 5.1.3 e ss.) Per quanto inerisce il rispetto del principio di rotazione confronta Linee guida ANAC n. 4 – par. 3.6-3.7). In particolare <i>“Il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si applica alle procedure rientranti nel</i>



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

*medesimo settore
merceologico, e settore di
servizi di quelle precedenti,
nelle quali la stazione*



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

		<i>appaltante opera limitazioni al numero di operatori economici selezionati”.</i> Pertanto, l'affidamento o il reinvito al contraente uscente hanno carattere eccezionale e richiedono un onere motivazionale più stringente. Parimenti l'affidamento diretto o il reinvito all'operatore economico invitato in occasione del precedente affidamento, e non affidatario, deve essere motivato. Si rammenta che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) per affidamento di: • servizi /forniture di importo pari o superiore a 40.000 ed inferiore alle soglie comunitarie ex art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 devono essere consultati almeno cinque operatori economici (ove esistenti) Il numero degli operatori da invitare deve essere comunque proporzionato all'importo ed alla rilevanza del contratto (cfr. Linee Guida ANAC n. 4, 5.2.1)
13	Individuazione del criterio di aggiudicazione prescelto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. n. 50/2017: - verificare il disposto dell' art. 95 commi 3 e 4 D.lgs. 50/2016 Inserire il riferimento alle modalità di nomina Della commissione di gara - nel caso di scelta del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è necessario indicare gli elementi di valutazione e la relativa ponderazione. Inserire il riferimento alle modalità di nomina della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, nelle more	(cfr. Linee Guida ANAC n. 4, par. 5.2.6)



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

	della costituzione dell'apposito Albo da parte	
--	--	--



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 4/2018

	dell'ANAC	
14	Assolvimento obbligo pagamento contributo ANAC	
15	Inserimento dell'attestazione di regolarità tecnica	Atteso che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento investito dell'istruttoria può essere un soggetto diverso dal Responsabile competente all'adozione dell'atto, può essere inserita la seguente attestazione: nella parte NARRATIVA (alla conclusione del testo) <i>“Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”</i> NEL DISPOSITIVO (alla conclusione del testo): <i>“Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”</i>
16	Dispositivo: Indizione procedura negoziata semplificata per l'affidamento di servizi/beni: - indicazione importo posto a base di gara (al netto dell'iva e/o oneri di sicurezza e/o eventuali altri oneri da scorporare dalla base d'asta); - indicazione del criterio di aggiudicazione; - indicazione dei criteri che saranno utilizzati per la selezione degli operatori economici da invitare a presentare offerta (indagine di mercato o consultazione elenco operatori economici); - approvazione degli atti di gara, da allegare quali parti integranti e sostanziali del provvedimento: • avviso pubblico per avvio indagine di mercato; • disciplinare di gara; • capitolato speciale d'appalto; • schema di contratto - indicazione delle principali condizioni contrattuali - durata dell'affidamento;	Si rammenta che: • la documentazione di gara deve prevedere i criteri di sostenibilità energetica ed ambientale minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ed eventuali aggiornamenti (cfr. art. 34 del D.lgs. n. 50/2016; Linee Guida ANAC n. 4 – par. 3.2); • devono essere adottate adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse, sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

- indicazione della forma del contratto (ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016)	<i>contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate (cfr.</i>
--	--



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

Check list – Mod. 2 – Allegato direttiva S.G. n. 3/2019

		<i>art. 42 del D.lgs. n. 50/2016; Linee guida ANAC n. 4 – par. 3.2)</i> <i>Nel contratto dovrà essere inserita: espressa clausola di estensione del rispetto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, - previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione; -indicazione espressa del rispetto degli obblighi sulla tracciabilità ai sensi della L. n. 136/2010. Al contratto deve essere, altresì, allegata apposita dichiarazione del Responsabile che stipula l'atto con la quale viene attestata, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e ss. del D.P.R. n. 445/2000, il rispetto delle disposizioni di cui al comma 3 dell'art. 26 della L. n. 488/1999.</i> •
17	Assunzione dell'impegno di spesa	
18	Indicazione delle modalità di pubblicazione dell'avviso e della durata della stessa	
19	Riferimento alla pubblicazione all'albo pretorio della presente determinazione	
20	Indicazione del responsabile del procedimento	
21	Riferimento all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza amministrativa e di prevenzione della corruzione (artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1, comma 32 L. n. 190/2012)	
22	Indicazione del firmatario dell'atto	
23	Acquisizione del visto di regolarità contabile	